



Informatieblad

Privacy en personeel

Welke persoonsgegevens verwerkt DJI van jou?

Sinds 25 mei 2018 geldt de nieuwe privacywet **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**. Die wet verplicht een werkgever onder meer om werknemers te informeren over de persoonsgegevens die de werkgever van werknemers verwerkt.

Hieronder vind je een overzicht van de persoonsgegevens die DJI van medewerkers verwerkt en waarvoor ze worden gebruikt. Let op: niet alle situaties gelden voor iedereen. Als je bijvoorbeeld niet in roosterdiensten werkt, worden je gegevens ook niet in een roostersysteem verwerkt.

P-Direkt

P-Direkt is het digitale personeels- en salarissysteem van het Rijk. Iedere DJI'er heeft toegang tot P-Direkt en kan zelf bepaalde gegevens (laten) toevoegen, veranderen of verwijderen.

Wil je weten wat er allemaal over jou in P-Direkt staat, log dan in op P-Direkt. Op de privacypagina van [P-Direkt](#) staat beschreven welke persoonsgegevens P-Direkt verwerkt en voor welk doel.

Sollicitatieprocedure

Als je bij DJI wilt komen werken, doorloop je een sollicitatieprocedure. Tijdens die procedure worden de volgende persoonsgegevens verwerkt door de afdeling Werving & Selectie en assessments en de vacaturehouder van DJI:

- personeelsnummer
- naam, adres en woonplaatsgegevens
- (privé) telefoonnummer en (privé) e-mailadres
- geboortedatum en geboorteplaats
- geslacht
- sector/dienst (bij interne sollicitaties)
- opleiding(en) en/of opleidingsniveau
- sollicitatiebrief
- CV (met werkervaring, opleidingen, hobby's en eventueel een foto)
- (als dat van toepassing is) gegevens van een assessment (vragenlijsten en rapportages)
- (als dat van toepassing is) uitslag fysieke test
- gespreksverslagen sollicitatieprocedure
- medische gegevens als dat noodzakelijk is voor de functie of het functioneren (bijvoorbeeld bij een arbeidsbeperking)
- voordracht leidinggevende of mobiliteitsadviseur (bij herplaatsingskandidaten)
- kopie aanwijzingsbrief (bij herplaatsingskandidaten)

Daarnaast gaat DJI ook na of je al eerder in dienst was van DJI en wat de reden is dat je nu niet meer in dienst bent.

Word je niet aangenomen, dan worden je gegevens uiterlijk vier weken na afronding van de sollicitatieprocedure verwijderd uit onze systemen, inclusief e-mailberichten die betrekking hebben op de sollicitatie. Ook als je wordt aangenomen, worden je cv (met foto) en je sollicitatiebrief hieruit verwijderd. Als DJI jouw gegevens nog in portefeuille wil houden om je bijvoorbeeld voor een andere functie te kunnen benaderen, dan vragen we je toestemming om een aantal gegevens maximaal één jaar na afronding van de sollicitatieprocedure te mogen bewaren.

Indiensttreding

Nadat je bent aangenomen, worden in ieder geval de volgende extra gegevens verwerkt in jouw personeelsdossier in P-Direkt en voor het verkrijgen van toegang tot een gebouw en je werkplek:

- aanstellingsgegevens
- personeelsnummer
- rijks identificerend nummer (RIN): ten behoeve van identiteits- en toegangsbeheer
- Verklaring Omtrent het Gedrag
- functiegegevens: werkgegevens, zakelijke contactgegevens, plaats van tewerkstelling, aanstellingsgegevens
- salarisgegevens: functieschaal, trede, arbeidsduur, bruto (deeltijd) salaris
- burgerservicenummer (BSN)
- scan of kopie van je ID-bewijs en foto: om te voldoen aan de wettelijke identificatieplicht en voor toegangsbeheer
- opgaaf gegevens voor de loonheffing
- formulier eed of belofte
- verlof en werktijd

De meeste van deze gegevens komen in je personeelsdossier in P-Direkt en kun je altijd inzien. Salarisgegevens, BSN en bankrekeningnummer worden gedeeld met de Belastingdienst, dat is DJI verplicht. In sommige gevallen moeten we ook gegevens delen met het UWV, bijvoorbeeld bij (langdurige) ziekte. Gegevens die worden gebruikt voor identiteits- en toegangsbeheer worden bewaard in systemen voor identitymanagement.

ICT-beheer

Als DJI'er krijg je toegang tot de ICT-omgeving van DJI. Afhankelijk van je werk, krijg je faciliteiten zoals thuiswerken (met Connect!), een telefoon, tablet of laptop van DJI.

ICT-medewerkers van DJI beheren je werkplek en de faciliteiten die je krijgt. De AVG verplicht DJI om bij te houden wanneer je gebruikmaakt van de faciliteiten en systemen van DJI. Als het nodig is, kunnen ICT-medewerkers zien wat je doet op je werkplek of met de faciliteiten die je hebt gekregen (logging en monitoring). Bijvoorbeeld bij hulp bij een ICT-probleem of als er een vermoeden bestaat van integriteitsschending.

Veiligheid, gezondheid en verzuim

Veiligheid

Voor de veiligheid van DJI-personeel worden verschillende maatregelen getroffen waarbij persoonsgegevens worden verwerkt.

Werk je niet met gedetineerden, dan gelden de gewone regels voor veiligheid zoals die in de Arbowet staan. In dat geval worden alleen persoonsgegevens verwerkt als je bijvoorbeeld in aanmerking komt voor een speciale ARBO-stoel.

Werk je wel met gedetineerden, dan gaan de veiligheidsvoorschriften een stapje verder. Zo wordt er in inrichtingen gewerkt met cameratoezicht. Die camera's registreren niet alleen gedetineerden, maar ook personeel. De beelden van personeel worden niet gebruikt om toezicht te houden op het personeel, maar om de veiligheid in de inrichtingen te waarborgen. Bestaat er een vermoeden van een integriteitsschending, dan mogen camerabeelden van personeel wel worden gebruikt (Wbp-regeling controlemiddelen).

Als je met gedetineerden werkt, is jouw eigen veiligheid belangrijk. Daarom stelt DJI eisen aan jouw fysieke fitheid. Die wordt periodiek getoetst met een fitheidstest. De resultaten van die test worden in bewaard in een systeem. Je kunt je eigen resultaten via intranet inzien.

Tijdens het werk met gedetineerden kunnen zich incidenten voordoen waarbij personeel is betrokken. Een incident wordt altijd gemeld bij de leidinggevende en er wordt een verslag gemaakt. De gegevens over het incident worden vastgelegd in verschillende systemen.

Soms is een incident reden om traumadeskundigen in te schakelen; voor de eerste opvang van personeel en als het nodig is voor gespecialiseerde hulp. De gegevens die hierbij worden verwerkt, vallen onder gezondheidsgegevens en worden extra beschermd. Medische gegevens mogen alleen door medisch personeel worden verwerkt.

Gezondheid en verzuim

Zodra je je ziekmeldt, worden er persoonsgegevens verwerkt (verzuimgegevens). Deze gegevens komen in P-Direkt terecht. Ook in een dienstrooster wordt zichtbaar dat je ziek bent.

Bij kortdurend verzuim worden verwerkt:

- datum ziekmelding en betermelding
- verslag van contact tussen leidinggevende en medewerker

Ben je langere tijd ziek, dan heeft DJI een aantal wettelijke plichten die zijn opgenomen in het verzuimbeleid en de verzuimprocedure van DJI. Je kunt deze vinden op [intranet](#). Bij langdurige ziekte zijn er meerdere mensen betrokken bij de begeleiding van het verzuim en de re-integratie:

- je leidinggevende
- medewerkers van EC O&P (onder anderen de bedrijfsarts en Bedrijfs Maatschappelijk Werk)
- SSC DJI (zoals re-integratie adviseurs, HR-adviseurs en de HR-administratie)

Als het nodig is, wordt externe hulp ingeschakeld.

Diagnosegegevens over langdurige ziekte worden alleen door medisch personeel en/of de bedrijfsarts verwerkt.

De re-integratie adviseur (casemanager) verwerkt de volgende gegevens in een verzuimdossier:

- registratie contactmomenten/spreekuurcontacten zorgprofessionals en contacten leidinggevende
- probleemanalyse (geen medische gegevens)
- overzicht mogelijkheden en beperkingen
- (als dat van toepassing is) WIAWGA-aanvraag

Als sprake is van uitstroom vanwege bijvoorbeeld arbeidsongeschiktheid, blijft DJI verantwoordelijk voor de begeleiding, re-integratie en betalingen van de (oud-)medewerker. Voor dat doel worden door DJI dezelfde persoonsgegevens verwerkt als hiervoor genoemd.

Loopbaan, mobiliteit en opleiden

Loopbaan en mobiliteit

Tijdens je loopbaan bij DJI kun je vrijwillig kiezen voor mobiliteit (vrijwillig VWNW). Daarbij kun je begeleid worden en volg je bijvoorbeeld opleidingen, cursussen, krijg je coaching of doe je testen. Daarnaast valt de ontwikkeling van het leidinggevende personeel - management development - onder vrijwillige mobiliteit.

Het is ook mogelijk dat je onvrijwillig mobiel wordt, door bijvoorbeeld een reorganisatie. Dan kom je in aanraking met het verplichte Van Werk Naar Werk-beleid (VWNW) en worden afspraken gemaakt over het vervolg van je loopbaan bij of buiten DJI. Ook daarbij word je begeleid. Persoonsgegevens - anders dan de gegevens die al in je personeelsdossier zitten - die in het kader van het VWNW-beleid en bij vrijwillige mobiliteit worden verwerkt zijn:

- voortgangsgegevens van een VWNW-traject in een VWNW-dossier
- financiële gegevens van bepaalde voorzieningen (denk aan een stimuleringspremie of gegevens over aanvullingen op uitkeringen)
- gegevens van assessments, CV en sollicitatiebrieven voor een VWNW-traject of van andere mobiliteit, waaronder management development
- gegevens over gevolgde opleidingen, cursussen of coaching en dergelijke (géén inhoudelijke gegevens) voor in je VWNW-dossier, je personeelsdossier en voor de financiële afwikkeling daarvan

In een assessment worden gegevens over je gezondheid verwerkt. Het gaat niet om medische gegevens, maar om gegevens als je IQ, persoonlijkheidskenmerken en je ontwikkelpunten. Als de assessment-psycholoog de rapportage van een assessment wil doorsturen naar de opdrachtgever, dan moet daarvoor altijd om jouw toestemming worden gevraagd. Je bent vrij om daarvoor geen toestemming te geven.

Mobiliteitsgegevens worden verwerkt in diverse (digitale) dossiers en sommige gegevens worden verplicht opgenomen in P-Direkt. Met uitzondering van de (verplichte) gegevens in P-Direkt, worden de gegevens na afloop van een mobiliteitstraject verwijderd. Gegevens die moeten worden bewaard voor de financiële afwikkeling, worden na afloop van het traject verwijderd.

Opleiden

Bij DJI werken we met verplichte en vrijwillige opleidingen. Veel opleidingen worden verzorgd door ons opleidingsinstituut (OI), andere opleidingen volg je bij externe opleiders. Het OI verwerkt de volgende persoonsgegevens die nodig zijn om je te kunnen inschrijven voor een opleiding, om je een certificaat te kunnen toesturen en voor de financiële afwikkeling van de opleiding:

- NAW-gegevens
- geslacht
- personeelsnummer
- dienstonderdeel
- functie
- (zakelijk en/of privé) telefoonnummer
- e-mailadres

De resultaten van opleidingen moet je zelf in je personeels-dossier laten opnemen.

Volg je een opleiding bij een externe opleider, dan geldt in feite hetzelfde. Externe opleiders moeten ook voldoen aan de AVG.

Roosterdiensten

Werk je in een rooster, dan worden daarvoor persoonsgegevens verwerkt. Ten eerste om het werk goed te kunnen plannen. Ten tweede om te zorgen dat je het juiste salaris en eventueel de juiste toeslag ontvangt. In de roostersystemen worden gegevens uit P-Direkt gebruikt. Daarnaast kunnen nog de volgende gegevens worden verwerkt:

- vervoermiddel
- reistijd
- foto (naar keuze toe te voegen)

Integriteits- en andere incidenten

Integriteit is een basiswaarde bij DJI. Bureau Integriteit ziet toe op de behandeling van integriteitsincidenten. De gegevens bij integriteitskwesaties liggen uiteraard heel gevoelig, net als de persoonsgegevens die hiervoor worden verwerkt. Op het intranet kun je meer informatie vinden over het integriteitsbeleid bij DJI.

Bij integriteitsincidenten worden de volgende gegevens verwerkt in de database integriteitsmeldingen (DIM):

- melding van het incident
- beschrijving van het incident
- gespreks-/getuigenverslagen in het kader van het incident
- onderzoeksinformatie
- (als dat nodig is) een aangifte van het incident bij politie/justitie
- (als dat nodig is) de opgelegde maatregel

Als sprake is geweest van plichtsverzuim, wordt de registratie daarvan gedurende vijf jaar bewaard. Als er een disciplinaire straf volgt, wordt die aan je personeelsdossier in P-Direkt toegevoegd.

Naast integriteitsincidenten, kunnen we bij DJI te maken hebben met bedrijfsongevallen, meldingen van agressie (zie hiervoor bij veiligheid) en andere incidenten en voorkomende zaken die over personen gaan. Bij de (verplichte) melding van dergelijke kwesties, wordt een zo beperkt mogelijk aantal persoonsgegevens gebruikt.

Overige verwerkingen tijdens het werk

Mobiliteitskaart

Voor het reizen naar, van en tijdens het werk wordt een openbaarvervoerkaart ter beschikking gesteld. Hierover zijn voor het hele Rijk afspraken gemaakt. Het bedrijf dat de kaart verstrekt, verwerkt persoonsgegevens van de gebruiker. Op de website van het betreffende bedrijf kun je het privacybeleid lezen, waarin staat welke gegevens van jou worden verwerkt.

Dienstauto's

Maak je gebruik van een dienstauto, dan worden er door middel van een 'black-box' persoonsgegevens verwerkt. De black-box registreert het aantal kilometers en de route van zakelijke ritten. Bij eventuele privé-ritten kun je de locatie en routemodule uitschakelen. Alleen het begin- en eindpunt zijn dan nog zichtbaar. Voor het gebruik van dienstauto's is beleid opgesteld.

Loonbeslagen

Kom je onverhoopt in een situatie waarin er beslag op je loon wordt gelegd, dan is de salarisadministratie P-Direkt wettelijk verplicht hieraan mee te werken. Er worden dan financiële gegevens van je gedeeld met degene die loonbeslag legt.

Verwerkingen op locatie

Op bijna iedere DJI-locatie worden persoonsgegevens verwerkt in lokale systemen. Een voorbeeld daarvan is een 'smoelenboek'. Wil je meer weten over lokale verwerkingen, dan kun je terecht bij de contactpersoon voor privacy op je locatie (zie onder het kopje 'Vragen?').

Rapportages en analyses

Om een grote organisatie als DJI goed te kunnen aansturen, is het nodig om rapportages en analyses te maken. Dat gebeurt voor financiële zaken, maar ook voor personeelszaken. Het gaat bijvoorbeeld over rapportages over ziekteverzuim, de stand van zaken bij VWNW-trajecten en de instroom en uitstroom van personeel. Voor deze rapportages en analyses worden bestanden gebruikt die persoonsgegevens bevatten (bronbestanden). Analyses zelf bevatten geen persoonsgegevens, rapportages aan het management wel.

Wat kun je als DJI-medewerker zelf doen aan privacy?

Bij het Rijk gelden gedragsregels voor het gebruik van de digitale werkomgeving (PC, thuiswerkfaciliteiten, printen, telefonie en dergelijke).

Daarnaast kun je e-mails en bestanden waarin persoonsgegevens voorkomen verwijderen zodra je ze niet meer nodig hebt voor je werk.

Jouw privacyrechten

Onder de AVG heb je een aantal privacyrechten:

- *inzage*
Het recht op inzage in welke gegevens DJI van je verwerkt.
- *rectificatie*
Het recht om je gegevens te (laten) wijzigen als ze niet kloppen of niet nodig zijn.
- *vergetelheid*
Het recht om je gegevens te laten wissen. Dat kan niet in alle gevallen.
- *dataportabiliteit*
Dit recht gaat om het overdragen van persoonsgegevens aan een andere partij. Aan dit recht zitten beperkingen.
- *beperking*
Je kunt DJI vragen het gebruik van je gegevens te beperken. Dit kan alleen onder bepaalde voorwaarden.
- *bezwaar*
Je hebt het recht om bezwaar maken tegen het gebruik van je persoonsgegevens door DJI. Ook hier zijn voorwaarden aan verbonden.

Meer over deze rechten, de beperkingen en de voorwaarden lees je op de [website van de Autoriteit Persoonsgegevens](#). Naast deze rechten heb je het recht op duidelijke informatie over hetgeen DJI met jouw gegevens doet. Dat lees je in dit informatieblad.

Wil je een beroep doen op één van je rechten? Voor veel van deze beroepen kun je terecht bij de contactpersoon privacy op jouw locatie - dat is vaak degene die ook belast is met informatiebeveiliging (IBF'er) - of je leidinggevende. Je kunt ook terecht bij het Klanten Contact Centrum DJI, telefoonnummer 088 07 54321 of ssc@dji.minjus.nl.

Meer informatie

Op ons [intranet](#) en de [website van de Autoriteit Persoonsgegevens](#) kun je meer lezen over de AVG.

Vragen?

Op elke DJI-locatie is er een contactpersoon privacy aan wie je vragen kunt stellen over jouw privacy (vaak de IBF'er).

Colofon

Dit is een publicatie van de
Dienst Justitiële Inrichtingen
afdelingen DPMO en Corporate Communicatie
Postbus 30132
2500 GC Den Haag

Dit informatieblad is bestemd voor medewerkers van DJI. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend. DJI aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele fouten in dit informatieblad.

© Dienst Justitiële Inrichtingen, december 2018